*Приложение к Типовому положению*

Дорожная карта

по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МКУДО «ДЮСШ»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование этапа | Содержание деятельности и  примерный план мероприятий |
| 1. | Подготовка условий для реализации  системы  наставничества | Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:  приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»;  приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью;  подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых |
| 2. | Формирование банка наставляемых | Сбор информации о профессиональных запросах педагогов;  формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных |
| 3. | Формирование банка наставников | Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества;  формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных |
| 4. | Отбор и обучение | Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов;  обучение наставников для работы с наставляемыми:  подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;  проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников |
| 5. | Организация и осуществление работы наставнических пар/групп | Формирование наставнических пар/групп;  разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы;  организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников |
| 6. | Завершение  персонализированных программ  наставничества | Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);  проведение школьной конференции или семинара;  проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества;  пополнение методической копилки педагогических практик наставничества |
| 7. | Информационная поддержка системы наставничества | Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях |